

SECURE DYNAMIC

OPLOSSINGEN VOOR ONLINE VERGADEREN

Er zijn verschillende oplossingen voor online vergaderen, wij zullen er een drietal noemen. Secure Dynamic levert primair Microsoft producten. Wij kunnen je dan ook helpen met je transitie naar Microsoft Office 365.

✓ MICROSOFT TEAMS

Als onderdeel van Microsoft Office 365 is dit het hart van samenwerken binnen een Microsoft omgeving.

✓ ZOOM VIDEOCONFERENCING

Video conferencing oplossing pur sang en heeft ook een gratis dienst. Ideaal voor vergaderen met een klas.

✓ CISCO WEBEX

Sinds jaar en dag een bekende speler in videoconferencing land, onder de vlag van Cisco.

THUIS WERKEN MET OFFICE 365 & MICROSOFT TEAMS? WAT BETEKENT DAT NOU PRECIËS?

Tijdens deze tijden van crisis is het van belang dat we nog steeds ons werk kunnen blijven doen en op een veilige manier. In contact blijven met collega's is vaak van cruciaal belang voor het bedrijf en de samenwerking. Met Microsoft Office 365 heb je een complete oplossing voor het samenwerken inclusief als je Office applicaties als Word, Excel & Powerpoint. Office 365 is dan ook ideaal voor samenwerking. Een volledige versie van Office 365 heb je al vanaf €4,20 per maand per gebruiker. Dan heb je wel een complete oplossing in huis. Office 365 is perfect voor elk type bedrijf, of je nou ZZP-er bent of 20 medewerkers in dienst hebt.

Onderdeel van Office 365 is Microsoft Teams. Met Teams kan je volwaardig samenwerken op een virtuele manier. Daarnaast is Skype opgegaan in Teams en kan je dus met Teams ook chatten & bellen, met of zonder video verbinding. Ook bestanden die je maakt kan je heel makkelijk delen met anderen. Zoals Microsoft het zegt, "Werken op afstand, zonder je op afstand te voelen".

In combinatie met bijvoorbeeld Outlook kan je op gemakkelijke wijze personen uitnodigen voor een Teams meeting, gewoon vanuit de Outlook Agenda.

Belangrijk om te weten, met Teams kun je met maximaal 250 personen tegelijk deelnemen aan een meeting.

MEER INFORMATIE OF INTERESSE IN TEAMS OF OFFICE 365?
BEL OF E-MAIL ONS, GEHEEL VRIJBLIJVEND NATUURLIJK.

GEBRUIK VIA DE APP

[Download hier](#) Teams op je werkplek of je mobiel. Of gebruik de app store van Apple of Google Play

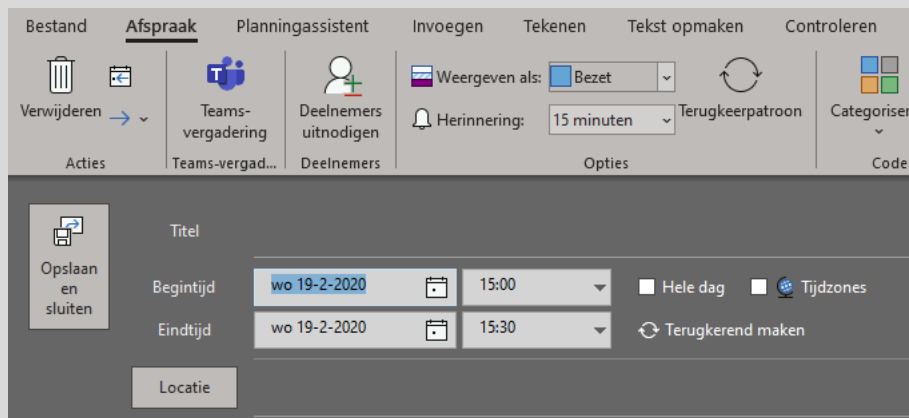
GEBRUIK VIA DE BROWSER

Meld jezelf of je school aan via deze [link](#).

Voor het inloggen op Teams heb je een [Hotmail](#), [Outlook.com](#) of Office 365 account nodig. Wil je graag een Office 365 omgeving afnemen? Laat het ons dan even weten.

NIEUWE AFSPRAAK MAKEN

Je hebt Teams geïnstalleerd en kunt elke Teams afspraak accepteren als je die ontvangt. Als je zelf een Teams afspraak wilt maken, maak dan een nieuwe afspraak in je agenda aan en klik op de knop “Teams-vergadering”.



Bestand **Afspraak** Planningassistent Invoegen Teken Tekst opmaken Controleren

Verwijderen → Teams-vergadering Deelnemers uitnodigen Weergeven als: Bezet Herinnering: 15 minuten Terugkeerpatroon Categoriseren

Acties Teams-vergad... Deelnemers Opties Code

Opslaan en sluiten

Titel

Begintijd wo 19-2-2020 15:00 Hele dag Tijdzones

Eindtijd wo 19-2-2020 15:30 Terugkerend maken

Locatie

Je zult nu het schermje “Vereist” zien verschijnen. Vul daar het e-mailadres in met wie je wilt meeten. Dan alleen nog op verzenden klikken en het is klaar!

Als je deel wilt nemen aan de vergadering klik je op de vergaderinglink in het agenda item. Nu zal je automatisch deelnemen aan de vergadering.

OFFICE 365 AANVRAGEN?

Stuur ons dan een verzoek via [e-mail](#) of onze [website](#) of wij je willen helpen met het implementeren van Office 365. Dan zorgen wij dat alles in orde zal worden gemaakt.

HANDIGE LINKS

[Microsoft Teams training](#)

[Microsoft Office 365 training](#)

[Downloads gids Microsoft Teams](#)

[Youtube training Microsoft](#)

[Microsoft Learn](#)